Gründungsprotokoll

LEERE ARBEITSVORLAGE, NICHT UNTERSCHRIEBEN

Vorgesehener Verein: Stöppken-St.-Martin-Sonderstab für Sicherheit und Spazierordnung n. e. V.

Datum: _____ Ort: _____ Beginn: _____ Ende: _____

Versammlungsleitung: _____ Protokollführung: _____

Anwesende Gründungsmitglieder: separate, nicht öffentliche Anwesenheitsliste.

Zahl der anwesenden Personen: _____ / davon Personen mit ausdrücklicher Gründungs- und Beitrittserklärung: _____. Die bloße Anwesenheit begründet keine Mitgliedschaft.

Gründungs- und Beitrittserklärung: Die in der privaten Anlage ausdrücklich als Gründende bezeichneten Personen erklären, den Verein zu gründen und ihm auf Grundlage der beschlossenen Satzung als Gründungsmitglieder beizutreten. Erklärungen und Zustimmung zur eindeutig bezeichneten Satzungsfassung werden privat dokumentiert. Eine spätere Aufnahme durch den erst zu wählenden Vorstand wird dadurch nicht vorgetäuscht.

Datenschutzinformation vor Erhebung bereitgestellt: Fassung _____ / Zeitpunkt _____. Tatsächlich verantwortliche Stelle, Kontakt und private Ablage: gesondertes internes Organisationsblatt. Die Information ist keine Einwilligung.

Laternenbestand nach G-01: Anzahl _____ / gemeinschaftliche Zuordnungen _____ / Fehlbestand _____. Ein Fehlbestand berührt Rechte und Beschlüsse nicht.

Beschlüsse und Wahlen

1. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung und der anwesenden stimmberechtigten Personen: _____

2. Feststellung des Gründungswillens und Beratung des tatsächlichen Vereinszwecks: _____

3. Beschluss über die Satzung in der Fassung vom _____.

Stimmen: Ja ___ / Nein ___ / Enthaltungen ___ / Ungültig ___

4. Änderungen vor oder bei der Abstimmung oder beschlossene Fassung eindeutig bezeichnet als: _____

_____

5. Wahl des Vorstands gemäß beschlossener Satzung. Gewählte Personen und Wahlergebnis: _____

Für jede Wahl Person, Amt, Stimmen und Wahlannahme auf V-03 oder einer eindeutig bezeichneten privaten Anlage dokumentieren. Zahl der gewählten Personen muss der beschlossenen Satzung entsprechen.

6. Wahlannahme jeweils dokumentiert: _____

7. Beschluss, dass keine Eintragung in das Vereinsregister beantragt wird: _____

Stimmen: Ja ___ / Nein ___ / Enthaltungen ___ / Ungültig ___

8. Weitere Beschlüsse zu Beiträgen, Ausgaben oder Zuständigkeiten: _____

_____

_____

9. Aufgaben, zuständige Personen und Fristen: _____

_____

Unterschrift Versammlungsleitung: _____

Unterschrift Protokollführung: _____

Datenschutz: Anwesenheitsliste, Unterschriften und ausgefüllte Unterlagen getrennt und vertraulich aufbewahren. Nicht öffentlich hochladen.